

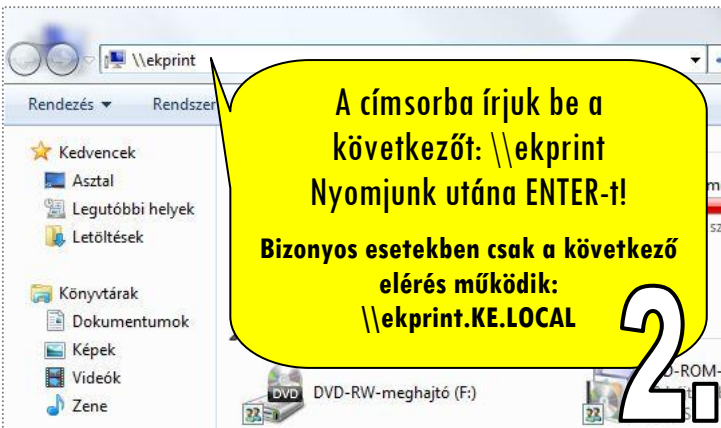
Az Egyetemi Könyvtár nyomtatójának telepítése saját számítógépre Windows 7-n

A könyvtár számítógépeiről e lépések végrehajtása nélkül is lehet nyomtatni!



Kattintsunk a 'Számítógép' ikonra, vagy indítsuk el az Intézőt!

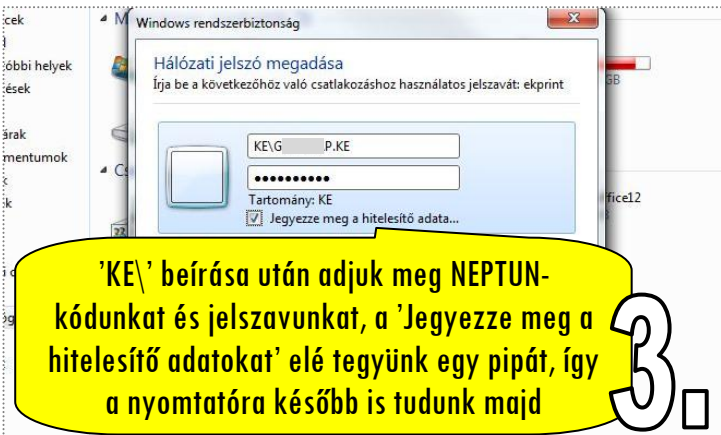
1.



A címsorba írjuk be a következőt: \\ekprint
Nyomjunk utána ENTER-t!

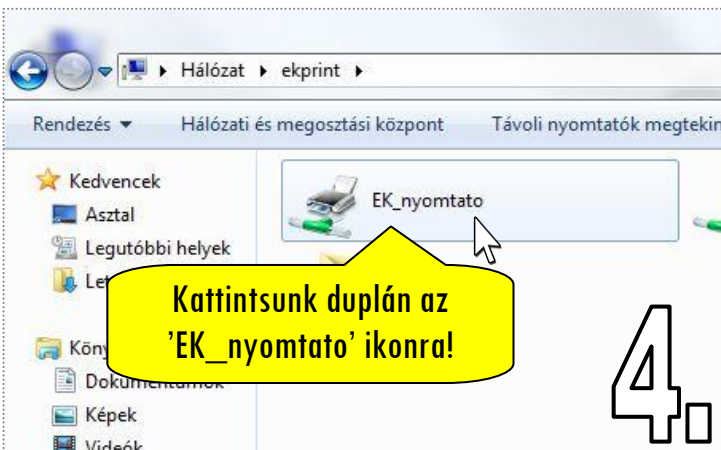
Bizonyos esetekben csak a következő elérés működik:
\\ekprint.KE.LOCAL

2.



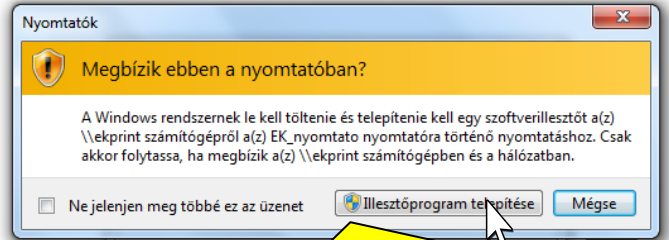
'KE\ ' beírása után adjuk meg NEPTUN-kódunkat és jelszavunkat, a 'Jegyezze meg a hitelesítő adatokat' elé tegyünk egy pipát, így a nyomtatóra később is tudunk majd

3.



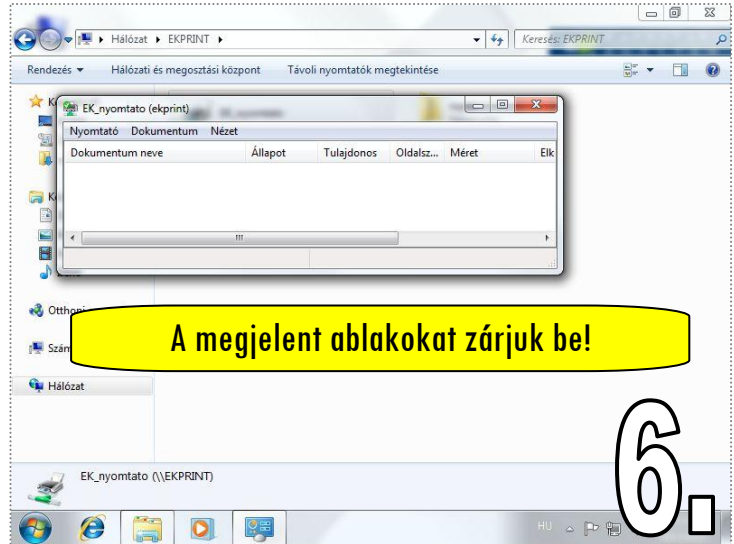
Kattintsunk duplán az 'EK_ nyomtató' ikonra!

4.



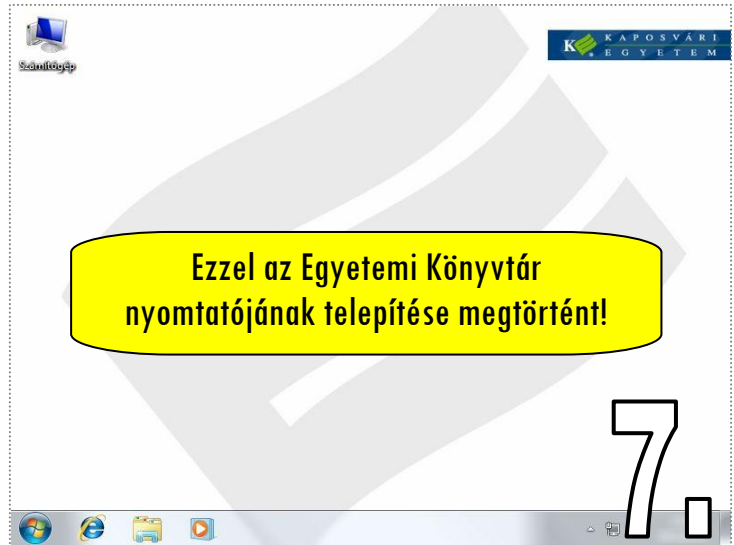
A megjelenő ablakban válasszuk az 'illesztőprogram telepítése' lehetőséget!

5.



A megjelent ablakokat zárjuk be!

6.



Ezzel az Egyetemi Könyvtár nyomtatójának telepítése megtörtént!

7.

A telepített nyomtatóra küldött nyomtatásokat a kölcsönzőpultnál lehet átvenni és kifizetni.

A színesen nyomtatandó oldalak oldalszámát fel kell jegyezni, és átvételkor meg kell adni.

Az elküldött nyomtatásokat átvételi kötelezettség nem terheli, a kérés néhány nap múlva törlődik.

A szolgáltatás csak érvényes olvasójeggyel vehető igénybe.

A szolgáltatás használatához egyetemi hálózati kapcsolat szükséges (WiFi vagy vezetékes)